

Guide for Inpatients

入院のご案内



医療理念

患者様を肉親と思い
医療の達人(プロフェッショナル)
を目指します



公益財団法人 慈愛会 谷山病院

基本方針

1. ビジョンを共有し、高い専門性を持つチーム医療を提供します。
2. 心安らぐ快適な医療環境を提供します。
3. 地域精神科医療に貢献します。

患者様の権利

当院は、患者様の権利擁護のために誠心誠意努力いたします。

- 1 診察、検査、治療の方法などについて十分な説明と情報を得て、理解したうえで医療を受けることを選択できます。
- 2 診察、検査、治療を受けるために、医療機関などを選択することができます。
- 3 治療などに必要な情報を提供し、自己決定による治療を行うことができるよう協力いたします。
- 4 診察、検査、治療など受けるにあたり、自分の状況を理解するために必要な情報を得ることができます。
- 5 個人情報は保護されます。

※病院案内につきましては、全病棟を対象に作成されております。ご不明な点につきましては、入院病棟スタッフにご確認ください。



◆◆ 入院手続きについて ◆◆

外来受診の手続きをされた後、医師の診察または医師の指示を受けてから入院手続きとなります。

その際、印鑑、健康保険証、各種受給者証などをご用意ください。



4人部屋

◆◆ 入院時の持ち物(準備する物)について ◆◆

※注意(病棟により異なる場合がございますので病棟でご確認ください)

◆入院されるときは次のものをご用意ください。

【洗面用具】

洗面器、歯ブラシ、歯ミガキ粉、コップ(プラスチック製)、ボディソープ、ヘアブラシ、電気シェーバー、シャンプー、タオル、バスタオル(2～3枚)など

【日用品その他】

着替え、パジャマ、ティッシュペーパー、下着類、羽織るもの、履き物、洗剤、生理用品など

※スリッパやかかとのない靴、ゴム製(クロックス)の靴は転倒しやすいため使用を控えてください。



靴タイプの履き物
をご使用ください

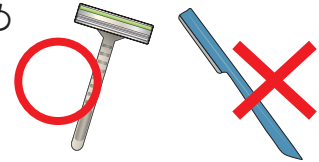
【寝具類について】

寝具(布団、シーツ、枕)は、病院のものを準備しております。
パジャマについては、各自でご準備ください。

【その他】

- ※ 現金、貴重品、危険物となるもの(刃物、マッチ、ライター、ひも、ベルトなど)は所持できません。
- ※ ヘッドホンやイヤホンなどのご利用できます(コードの長さに制限があります)。
- ※ 日用品は必要最小限準備をしてください(院内売店でもお求めになれます)。
- ※ 個人の持ち物にはお名前をお書きください。
- ※ ヒモ付き衣類、ベルトは原則使用できませんが、病状により異なりますので、主治医にご確認ください。
- ※ 不明品のお預かりは3ヶ月とさせていただきます。紛失物については看護師までご確認ください。

- ※ コンセントでの電化製品は使用できませんのでご遠慮ください(電気シェーバーの充電のみご使用になれます)。
ラジオなどの電化製品は電池でのご利用になります。
- ※ 自動洗濯機及び乾燥機(有料)を設置しておりますのでご利用ください。
洗濯後の室内干しはカビなどの原因にもなり衛生上好ましくありませんのでお控えください。
衣料用漂白剤は使用できますが、個人での管理はできないためスタッフステーションでの管理となります。
- ※ 箸、スプーンは、病院で準備しております。
- ※ T字カミソリ、安全カミソリは使用できますが、I字カミソリは使用できません。
- ※ 多額の金品・貴重品はお持ちにならないようにお願いします。
- ※ 現金等貴重品の管理は床頭台に設置してあるセーフティボックス(金庫)をご利用ください。なお、セーフティボックスご利用の際は南京錠でしっかり保管してください。
南京錠は売店で購入していただくか、個人での持参をお願いいたします。
- ※ 患者様はもちろん、お見舞いの方も所持品の紛失や置引き等の盗難被害に遭われた場合、当院としては責任を負いかねますので自己管理の徹底をお願いいたします。
- ※ 病室内にて当院側の過失によらず、所持品等を破損された場合は責任を負いかねますのでご承知おきください。



◆◆ 入院生活について ◆◆

● お食事について

食事の時間は、次のとおりです。

- ◆ 朝食 8時頃
- ◆ 昼食 12時頃
- ◆ 夕食 18時頃

食事はデイルームに準備いたします。
(病棟により異なる場合がございますので
病棟でご確認ください)



デイルーム

入院中の食事は治療の一部であり、病状により主治医が決定いたします。また、一般常食の他に病状に応じた各種治療食があります。

病状により管理栄養士による栄養食事指導も行っておりますので、主治医または看護師にご相談ください。

ご持参いただいたものについては、スタッフが確認させていただく場合もございます。
(面会時の注意事項を参照してください)

- **入浴について**（感染病室（結核）の患者様につきましては病棟でご確認ください）
入浴は、病棟で決められた日にご利用になれます。

◆ご利用になれる時間は、病棟により異なる場合がございますので
病棟でご確認ください

(: ~ :)

男性は、_____曜日の _____ の時間にご利用になれます。

女性は、_____曜日の _____ の時間にご利用になれます。

また、お手伝いの必要な方は同日ご案内しております。
なお、入浴日以外の日でもシャワーをご利用できます。

- **消灯時間**

21時となっております。



- **病院内の利用施設について**

- ◆売店（B棟1階）

日用雑貨、介護用品、衣類、飲み物、衛生用品を取り扱っています。

┌ 平日 9:00～16:00
├ 土 午前（9:00～12:00） 午後は休み
└ 日曜日・祝日は休み

- ◆喫茶室（B棟1階）

平日の9:00～10:30



- ◆理容室 第3 火曜日 要予約のため看護師までお伝えください。

美容室 第2・4 火曜日 要予約のため看護師までお伝えください。

- ◆クリーニング（ステップ）

クリーニングを利用される場合は、手続きが必要となるため看護師までお伝えください。

- ◆歯科受診は、訪問診療で支払方法の選択が必要となります。

- ◆病棟内の冷蔵庫につきましては、病棟で異なる場合がございますので病棟でご確認ください。

- ◆郵便物の投函は看護師へお申し出ください。

※上記の利用時間は変更される場合がありますのでご了承ください。また、位置については院内配置図をご参照願います。

● 駐車場の利用について

- ※ 入院中の方の駐車場のご利用はご遠慮いただいております。
ご家族及びご面会の方は正面入口側の駐車場もしくは、C棟出入り口側駐車場をご利用ください。
- ※ 駐車場内での盗難被害や器物破損被害に遭われた場合、当院としては責任を負いかねますのでご承知おきください。

● 公衆電話について

公衆電話については7時～21時の間にご利用になれます。

- ◆ ご家族からのお電話については公衆電話をご利用ください。
病棟ごとに番号が決まっております。

● A2病棟	(099-267-6140)
● A2病棟結核	(099-267-8436)
● A3病棟	(099-268-4837)
● B2病棟	(099-268-0280)
● B3病棟	(099-267-5214)
● B4病棟	(099-260-4931)
● C4病棟	(099-260-4934)
● C5病棟	(099-268-4910)
● C6病棟	(099-260-4932)



- ※ 公衆電話をご利用の場合は長時間の使用はご遠慮ください。また、テレホンカードの使用はできませんのでご了承ください。

● 携帯電話について

携帯電話を使用するにあたっては携帯電話使用時の同意書を記載していただきます。(病棟により異なる場合がございますので、病棟でご確認ください。)



● 災害時の心得について

入院の際にご案内致しますが、非常口は病棟により異なります。必ず非常口・避難器具などの位置の確認をお願いします。
非常時の避難場所は、病院駐車場内の指定された場所になっておりますので、火災その他非常災害のときは、職員の指示に従い避難してください。

● 診察のお知らせ

- ※ 退院までに、ご家族の方と主治医との面談を行います。
- ※ ご不明な点や面談の希望については病棟スタッフまでお伝えください。

● 担当看護師について

◆ 担当看護師が退院まで担当します

入院（転入）から退院まで、基本的に一人の看護師が継続して患者様を担当いたします。担当看護師が不在の時は依頼を受けた看護師が責任を持ってケアを行います。



◆ 安心して入院生活が送れるように努めます

患者様が安心して入院生活を送れるよう、治療・ケアについて納得できるまで十分なご説明と情報提供を行います。ご不明な点があれば、遠慮なく病棟の看護師にお尋ねください。

◆ 自立を支援します

患者様の生活上の問題を一緒に話し合い、退院後の生活についてできるだけ患者様自身が意思決定できるように支援します。

◆ 社会復帰を目指し援助します

患者様の自立性・協調性・社会性を身につけられるよう援助します。
精神科の専門的な看護を提供します

● 作業療法について（感染病室（結核）では治療上行っておりません）

医師の指示のもとに行う精神科専門療法です。

生活の中のさまざまな作業活動を利用して行うリハビリテーションであり、個別作業療法や集団作業療法があります。

各患者様のプログラムについては、主治医ならびに作業療法士と相談のうえ決定していきます。

詳細については担当作業療法士が説明いたします。
ご不明な点は、ご相談ください。



何でもご相談ください

●面会について

【面会時間】

面会時間は病棟で異なります。詳細は、病棟でご確認ください。
都合により時間外になる場合は、看護師までご相談ください。

【面会制限】

ご家族との定期的な面会は患者様にとって喜びであり、社会とのつながりとして大きな役割を持ちます。

しかし、患者様の状態や治療経過により面会の回数や時間を制限させていただく場合があります。

いずれの場合も患者様の状況に応じて主治医または看護師がご説明致します。

【面会の手続】

外来受付にて面会を申し出てください。

病棟入口にて「面会申し込み」に必要事項をご記入のうえ、面会となります。

※ 患者様のプライバシー保護のため、保護者の承諾無しでのご家族以外の方の面会はお断りしています。

※ お友達の方やお仕事の関係者が面会に来られる場合は事前に病棟のスタッフステーションへご連絡ください。面会時間以外は治療や食事、安静の時間となりますのでご遠慮ください。

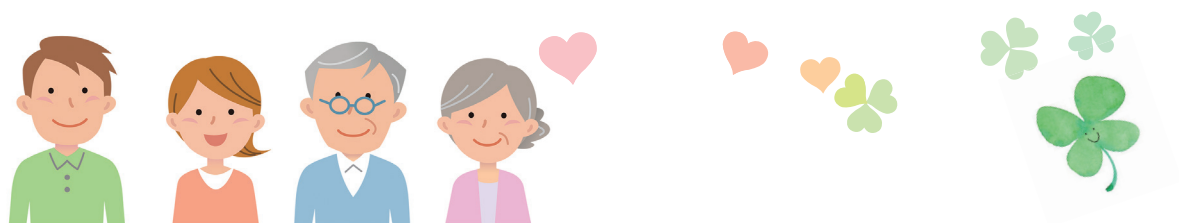
【面会の注意事項】

※ 貴重品、危険物(刃物、マッチ、ライターなど)の持ち込みはできませんのでご了承ください。

ご家族の方は貴重品の一時保管として病棟入口のロッカーをご使用ください。
(病棟により異なります)

※ 他の患者様から、伝言や手紙など依頼された時はスタッフステーションへご相談ください。

※ 医療安全や感染、食事療法の視点から持ち込みできない物がありますので、不明な点は看護師にご相談ください。



● 外出・外泊について（感染病室（結核）は治療上実施しておりません）

- ※ 外出や外泊をご希望の方は、所定の申込用紙にご記入のうえ、必ず主治医か看護師に事前に申し出て許可を受けてください。主治医不在の場合がありますので、事前にお申し出ください。
（病棟により異なりますので病棟でご確認ください）
- ※ 急な外出・外泊等により、下記の時間を過ぎてからの食事中止は食費が発生いたしますのでご了承ください。
 - ◆ 昼食 10時30分
 - ◆ 夕食 16時30分
 - ◆ 翌朝食 前日 17時30分
- ※ 病棟入り口は施錠してあります。
（開放病棟は17時～翌朝8時の間のみ施錠します）
- ※ 病棟外に出られる場合はスタッフステーションの外出ノートに内容記載して外出許可証をお預けください。（開放病棟のみ）
- ※ 外出・外泊の帰院時間は16時までとなっております。状況により遅れる場合は病棟にご連絡をお願いします。また、17時半以降の帰院の場合、病院入口が施錠されていますので、病院正面玄関の左側のインターホンでお知らせください。
- ※ 外出・外泊、帰棟時に職員がお荷物の確認と金属探知機、ボディタッチによる確認をさせていただきます。また、持参された物品に関しまして、他の患者様との受け渡しはトラブル発生の原因になりかねませんのでご遠慮ください。
- ※ 外出・外泊中のバイクや車の運転は原則禁止させていただきます。
- ※ 嘔吐・下痢・発熱・咳などがある場合は帰院される前に病棟にお問い合わせください。
- ※ 外出・外泊中、他の病院を受診される場合はあらかじめお知らせください。
- ※ 急遽、他の病院の受診が必要な場合もお知らせください。
- ※ 帰院の際、不要な物や危険物の持込は禁止しております。

● 院内での迷惑行為について

入院にあつては、当院の医師、看護師、その他のスタッフ、当院の関係者、他の患者様への迷惑となるような、暴行、脅迫、威嚇行為、不当な面談要求行為、執拗な説明要求行為、セクシャルハラスメント行為、その他これらに類する行為等については、理由の如何を問わず退院していただくことがございますのでご注意ください。

患者様・ご家族の皆様と当院の職員等の安全確保のため、場合によっては警察に通報することもあります。

●喫煙について

敷地全体が禁煙になっております。ご協力お願い致します。

喫煙・飲酒に関するお知らせ

谷山病院は、健康増進法25条を遵守し、敷地内禁煙としています。また、喫煙・飲酒は、精神疾患の治療ならびに、抗精神薬の効果に悪影響を及ぼします。したがって、入院期間は喫煙・飲酒行為があった場合には、治療の意志がなくなったとみなし、今後の対応を(退院を含む)協議する場合があります。

1. 向精神薬の薬物動態への影響を鑑み、入院期間は、喫煙・飲酒を禁止とする。
2. 適用する期間は、入院治療契約期間(谷山病院に入院中、および外泊・外出期間)とする。
3. 適応する場所とは、病院敷地内、外出外泊先(移動時を含む)とする。
4. 入院中に喫煙・飲酒が見られた場合は、治療および安全管理上の問題があり、本人ならびに保護者・家族を含めて、今後の対応(退院を含め)を協議する。
5. 治療上、必要に応じ、客観的測定を実施する。
6. 禁煙外来を実施しております。ご相談ください。(外来通院のみ)



谷山病院院長
主治医
病棟師長

●その他

- ※ 電話等による入院の有無も含めた患者様個人に関しての外部からのお問い合わせについては、原則としてお答えしておりません。
- ※ 当院は医師、看護師等の教育施設として将来の医療従事者の育成を行っております。そのため臨床研修医や看護学生等が担当する場合がございます。担当させていただく際は、患者様にご説明し、ご同意をいただいた方に限っております。ご理解とご協力をお願いいたします。
- ※ 当院からのお知らせについては、随時「病棟掲示板」および「正面玄関掲示板」に掲示しておりますのでご覧ください。
- ※ 院内での写真撮影は個人情報保護において禁止しております。
- ※ 個室利用者は病棟を出るときスタッフに声をかけてください。(施錠します)
- ※ 施設の破損や物品の破損につきましては有償になることがあります。ご了承ください。

医療相談窓口について

担当相談員がいますので、お気軽にご相談ください。
次のような場合には、ケースワーカーが相談に応じます。

- 医療費の支払いにお困りの方
- 就職のこと、あるいは職場での問題でお困りの場合
- 傷病手当・手帳や障害年金などの制度について
- 社会資源(保健所・デイケア・作業所など)について
- その他、療養上や生活上困ることについて



診断書・証明書について

診断書及び証明書等が必要な場合、病院受付にお申し出ください。

作成に日数を要する場合もございますので予めご了承ください。

また、診断書料につきましては、種類により異なりますので病院受付にてご確認ください。

「生命保険用診断書」などにつきましては、様式が別に指定されているものもありますので診断書の提出先にご確認ください。



保険証等の確認について

毎月、病院受付にて保険証等の確認を行っております。
確認につきましてはご協力ください。

入院費について

入院費は、月締めで翌月10日過ぎに請求書を送付いたします。

お支払いにつきましては、会計窓口でお支払いくださるか、クレジット・銀行振込・現金書留にて請求月の末日までにお支払いください。

退院手続きについて

退院される方は、退院当日に入院料その他の料金を会計窓口でお支払ください。



谷山病院は“慈愛”の心を
モットーに医療を実践しています



鹿児島市営バス
鹿児島交通バス
笹貫バス下車
(徒歩約5分)



宇宿駅下車
(徒歩約10分)



笹貫電停下車
(徒歩約5分)



公益財団法人 慈愛会 谷山病院

〒891-0111 鹿児島市小原町8-1
TEL: 099-269-4111 FAX: 099-269-4169
ホームページ <https://www.jiaikai.or.jp/taniyama/>

